

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA



COMUNE DI SAN FRATELLO

Città Metropolitana di Messina

Deliberazione della Giunta Municipale

N. 132 del 05-09-2019

OGGETTO: Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per servizio di duplicazione archivi di contabilità finanziaria F.118 Comune di San Fratello per gestione separata OSL per servizio di intermediazione APKser. SIOPE.

L'anno duemiladiciannove il giorno CINQUE del mese di SETTEMBRE alle ore 14:00 nella sala delle adunanze del Comune di San Fratello a seguito di convocazione dei signori assessori, si è riunita la Giunta Municipale.

Sono presenti i Signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<i>Dott. Salvatore Sidoti Pinto</i>	<i>Sindaco- Presidente</i>	X	
<i>Geom. Benedetto Reale</i>	<i>Assessore Vice Sindaco</i>		X
<i>Dott. Ssa Mariarosa Mancuso</i>	<i>Assessore</i>	X	
<i>Dott. Giuseppe Princiotta</i>	<i>Assessore</i>	X	
<i>Dott.ssa Anna Calcò</i>	<i>Assessore</i>	X	

Presiede Il Sindaco Dott. Sidoti Pinto Salvatore

Partecipa il Segretario Comunale Avv. Enrico Spallino

Il **Presidente** constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale.

n. 147 del 05.09.19... Registro Generale.

Oggetto : Assegnazione somme al Responsabile dell'Area Amministrativa per servizio di duplicazione archivi di contabilità finanziaria F.118 Comune di San Fratello per gestione separata OSL per servizio di intermediazione APKser. SIOPE

Premesso:

- Che il Comune di San Fratello ha dichiarato con provvedimento consiliare n. 1/2019 il dissesto finanziario e che con D.P.R. 23 maggio 2019 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché di tutti i provvedimenti per l'adozione,;

- Vista la Delibera del Commissario straordinario di liquidazione n.4 adottata il 6 agosto 2019 con la quale il predetto organo costituisce l'ufficio di supporto per quanto riguardo alle risorse umane e, nel contempo, considerato che "i beni strumentali messi a disposizione dall'Amministrazione risultano insufficienti" da mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di predisporre, tra l'altro, gli atti per "l'attivazione del servizio di duplicazione degli archivi di contabilità finanziaria al fine di assicurare lo svolgimento delle relative attività all'O.S.L.;

- Che occorre affidare il servizio a ditta esterna stante che l'Ente è sprovvisto di figure professionali che possano adempiere a quanto richiesto.

- Che, pertanto, si rende opportuno assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di € 2.745,00 IVA inclusa.

Visto l'O.A.E.L.L. vigente nella Regione Siciliana;

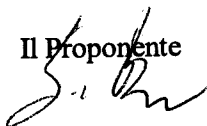
SI PROPONE

- **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa, la somma di euro 2.745,00, IVA compresa, per garantire l'affidamento del servizio di duplicazione degli archivi di contabilità finanziaria necessari per l'attività dell'OSL, come determinato con provvedimento del medesimo organo n.4 adottato il 6 agosto 2019 ;
- **Di Dare** atto che la spesa sarà imputata al capitolo 1.01.8.03.03 " Altri Servizi Generali- Prestazioni di servizi" del bilancio per l'esercizio finanziario 2019 in corso di formazione, anticipata dall'Ente e, successivamente, posta a carico della " gestione liquidatoria al momento dell'attivazione ";
- **Di autorizzare** il Responsabile dell'Area amministrativa a predisporre tutti i provvedimenti consequenziali;
- **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile stante la necessità di provvedere.

Il Responsabile del Procedimento



Il Proponente



In ordine alla acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.53 della legge 8.6.1990, n. 142, come recepito con l'art.1 comma 1 lett. i della L.R. 11.12.1991, n. 48, e sostituito dall'art.12 della l.r. n.30/2000, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

Il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

positivo

Data 5.9.19

IL RESPONSABILE

[Signature]

Il Responsabile di Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile esprime

parere: *positive*

Data 5.9.19

Per IL RESPONSABILE

[Signature]

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

La spesa di cui alla presente proposta trova la copertura finanziaria di € _____ al codice

_____ al capitolo _____ / Impegno n. _____ del bilancio anno _____

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Vista la Legge n.142 dell'8/6/1990 recepita in Sicilia con la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 e s.m.i.;

Visti i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell'art.53 della legge 8/6/1990, n. 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991 n. 48, come sostituito dall'art.12 comma 1 punto 0.1 della L.R. 23.12.2000 n. 30;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo;

Con successiva separata votazione favorevole unanime, per i motivi enucleati in proposta, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'Assessore Anziano

Il Presidente

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'addetto, **CERTIFICA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____ e contro di essa non sono state proposte opposizioni e/osservazioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on line il _____, per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al _____.

L'Addetto

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991)

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva il giorno _____ perchè decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/1991.

è esecutiva dal 05-09-2019 perchè dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

Il Segretario Comunale