

REPUBBLICA ITALIANA
REGIONE SICILIANA



COMUNE DI SAN FRATELLO

Città Metropolitana di Messina

Deliberazione della Giunta Municipale

N. 124 del 30/06/2012

OGGETTO: Affidamento del servizio di supporto alla gestione della banca dati tributaria, di gestione dello sportello per informazione ai contribuenti predisposizione atti propedeutici all'emanazione dei provvedimenti accertativi I.C.I./I.M.U. per l'annualità 2012.

L'anno duemiladiciassette il giorno PRESENTA del mese di GIUGNO alle ore 18,30

nella sala delle adunanze del Comune di San Fratello a seguito di convocazione dei signori assessori, si è riunita la Giunta Municipale.

Sono presenti i Signori:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<i>Fulia dr. Francesco</i>	<i>Sindaco - Presidente</i>	X	
<i>Carrocetto Dott.Ciro</i>	<i>Assessore ViceSindaco</i>	X	
<i>Salanitro avv. Luigi</i>	<i>Assessore</i>		X
<i>Baldanza Sig.na Alessandra</i>	<i>Assessore</i>	X	
<i>Foti Sig. Benedetto</i>	<i>Assessore</i>	X	

Presiede Il Sindaco -

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Nina Spiccia

Il Presidente constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare in merito alla proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Municipale.

n. 135... del 30/06/2017 Registro Generale

OGGETTO: Affidamento del servizio di supporto alla gestione della banca dati tributaria, di gestione dello sportello per informazione ai contribuenti predisposizione atti propedeutici all'emanazione dei provvedimenti accertativi I.C.I./I.M.U. per l'annualità 2012.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che il Comune di San Fratello, ha l'esigenza di esternalizzare delle attività di supporto al personale in organico, nella gestione della banca dati tributaria, di gestione dello sportello per informazione ai contribuenti e predisposizione degli atti propedeutici all'emanazione dei provvedimenti accertativi ICI/IMU per l'annualità 2012;

DATO ATTO che tale supporto gestionale/operativo sull'attività di riscossione dei tributi comunali, si traduce in un'inefficace ed inefficiente gestione del servizio stesso, con l'indubbio risultato di apportare notevoli benefici all'Ente;

RILEVATA pertanto, la necessità di esternalizzare il servizio di gestione delle fasi procedurali di accertamento e riscossione dei tributi comunali;

RITENUTO, conseguentemente, di dovere individuare una società di supporto specializzata nel settore di cui trattasi, che permetta, in particolare, di gestire la banca dati tributaria integrata, propedeutica a qualsiasi attività finalizzata a far emergere evasioni ed elusioni nell'ambito di tutti i tributi comunali;

CONSIDERATO che:

- l'attività indicata deve essere svolta con urgenza considerata la necessità di aggiornare la banca dati ICI/IMU;
- il servizio richiesto oggetto dell'affidamento in questione, è mera attività di supporto all'esercizio del potere tributario, che rimane riservato all'Ente.

CONSIDERATO che l'esternalizzazione delle attività in argomento è frutto di una attenta valutazione dei vantaggi in considerazione dell'efficienza e della economicità del servizio e dell'esigua dotazione organica del personale in servizio presso l'Ente;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto Comunale;
- i vigenti regolamenti comunali in materia tributaria;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

All'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

1. di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di esprimere indirizzo in ordine all'affidamento del servizio di gestione della banca dati tributaria integrata e in ordine alla preparazione degli atti e dei dati propedeutici alla emanazione degli avvisi di accertamento;
3. di dare mandato al Responsabile del Servizio finanziario di compiere tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione;
4. di rendere, con separata votazione e parimenti all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



In ordine alla acclusa proposta di deliberazione, ai sensi dell'art.53 della legge 8.6.1990, n. 142, come recepito con l'art.1 comma 1 lett. i della L.R. 11.12.1991, n. 48, e sostituito dall'art.12 della l.r. n.30/2000, vengono espressi i relativi pareri come appresso:

Il Responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

Data 30-06-17

IL RESPONSABILE



Il Responsabile di Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile esprime

parere : favorevole.

Data 30-06-17

IL RESPONSABILE



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

La spesa di cui alla presente proposta trova la copertura finanziaria di € _____

al capitolo _____ -/ Impegno n. _____ del bilancio anno _____

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Vista la Legge n.142 dell'8/6/1990 recepita in Sicilia con la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 e s.m.i.;
Visti i pareri favorevolmente espressi ai sensi dell'art.53 della legge 8/6/1990, n, 142, come recepita con l'art. 1 comma 1 lettera i) della L.R. 11.12.1991 n. 48, come sostituito dall'art.12 comma 1 punto 0.1 della L.R. 23.12.2000 n. 30;
Visto l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
Visto lo Statuto Comunale;
Con voti unanimi, resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione sopra riportata che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo;

~~X~~ Con successiva separata votazione favorevole unanime , per i motivi enucleati in proposta, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente



L'Assessore Anziano



Il Segretario Comunale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione dell'addetto, **CERTIFICA** che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online di questo Comune per giorni 15 consecutivi dal _____ al _____ e contro di essa non sono state proposte opposizioni e/osservazioni.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Addetto

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale on line il _____, per rimanervi per 15 giorni consecutivi fino al _____.

L'Addetto

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/1991)
IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione

è divenuta esecutiva il giorno _____ perchè decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/1991.

è esecutiva dal 30/06/2017 perchè dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. 44/1991.

Il Segretario Comunale

