



**COMUNE DI SAN FRATELLO**  
(Provincia Regionale di Messina)

C.A.P. 98075 - Tel. 0941/794696 – Fax. 0941/799714 - Cod. Fisc.  
84000410831

**AREA AMMINISTRATIVA**

N. 288 DEL 13-12-16 **REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

N. 146 DEL 13-12-2016

**OGGETTO : NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE - AVVIO DEL PROCEDIMENTO - APPROVAZIONE AVVISO E MODULO DI DOMANDA.**

**VISTA** la Determinazione Sindacale n.23 del 2.11.2016, con la quale si è provveduto all'individuazione della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Amministrativa di questo Comune;

**PREMESSO che** le amministrazioni pubbliche devono istituire un Organo di valutazione del personale dipendente con il compito di verificare mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, la realizzazione degli obiettivi, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa ad opera del personale dipendente;

**DATO ATTO** che gli enti locali devono individuare strumenti e metodologie adeguati a garantire le tipologie previste di controllo interno e di valutazione della gestione operativa dell'Ente, al fine di assicurare il monitoraggio permanente e la verifica costante della realizzazione degli obiettivi fissati, nonché la corretta, efficace, economica ed efficiente gestione delle risorse pubbliche, unitamente all'imparzialità ed al buon andamento dell'azione amministrativa;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 286/99, il quale affida ai servizi di controllo interno o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa;

**RICHIAMATO**, inoltre, il successivo D. Lgs 27.10.2009, n. 150 che, al Titolo II rubricato "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance", ha introdotto alcune modificazioni al sistema di valutazione delle strutture e dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici dei servizi, tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale;

**VISTA** la deliberazione di G.M. n.188 del 30/11/2016, con la quale veniva modificato ed integrato l'art.23 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, prevedendo la composizione monocratica del nucleo di valutazione, la durata ed il compenso ;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere all'approvazione e alla pubblicazione di un avviso pubblico con il quale rendere nota la selezione mediante acquisizione e valutazione di curricula per la nomina del componente il Nucleo di Valutazione;

**CONSIDERATO** che il compenso spettante al componente del nucleo di valutazione è previsto nella misura corrispondente al 50% del compenso attribuito al Revisore dei Conti, decurtato del 10% ai sensi delle vigenti normative, oltre il rimborso delle spese di viaggio;

**RICHIAMATO** l'O.EELL. vigente nella Regione Siciliana;

**DETERMINA**

- 1) Di approvare, per i motivi sopra esposti, l'allegato avviso, al fine di rendere nota la selezione informale mediante acquisizione e valutazione di curricula per la nomina di N°1 (uno) componente del Nucleo di Valutazione;
- 2) Di provvedere alla pubblicazione dell'avviso sopra citato all'Albo Pretorio online del Comune;
- 3) Di dare atto che l'incarico sarà conferito dal Sindaco al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata *intuitu personae* a seguito di valutazione dei curricula professionali degli aspiranti.

**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

**Dott.ssa Maria Teresa Salerno**

*Salerno Maria Teresa*

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, il candidato dovrà possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso, con particolare riferimento ai reati previsti dal Capo I. Titolo II, Libro II del Codice civile;
- c) esperienza in posizioni di responsabilità anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012, ovvero esperienze in altri Nuclei di Valutazione di Enti Locali.
- d) assenza di cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, di rapporti di parentela entro il 2° grado con i componenti gli organi del Comune di San Fratello ed il personale dipendente, di condanne penali e di procedimenti penali in corso, di provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi;
- e) non siano responsabili della prevenzione della corruzione presso questa amministrazione;
- f) non siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera questa amministrazione;
- g) non siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV o del nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- h) non siano revisori dei Conti presso questa amministrazione;
- i) non incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del ci. lgs. n.267/2 000.
- l) siano in possesso di idonee conoscenze informatiche.

I requisiti di cui prima sono comprovati da apposito curriculum vitae et studiorum.

### NOMINA

La scelta sarà operata dal sottoscritto Sindaco, attraverso la valutazione dei curricula presentati dai candidati. Non si procederà, pertanto, a formazione di graduatoria di merito o per titoli né all'attribuzione di punteggio.

### FUNZIONI

Le funzioni da svolgere sono, tra le altre, le seguenti:

- a) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- b) proporre al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili delle P.O.;
- c) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

d) eseguire ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti, regolamenti

#### COMPENSO

Il compenso massimo previsto è di € 2.650,00 annuo IVA esclusa, oltre rimborso spese viaggio.

#### DURATA

La durata dell'incarico è fissata per il periodo decorrente dalla data di nomina e fino alla scadenza del mandato del Sindaco.

L'incarico potrà essere revocato in caso di inadempimento dei compiti affidati.

#### DOMANDA DI AMMISSIONE

i candidati devono produrre la seguente documentazione:

a) domanda di ammissione in carta semplice, nella quale si dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, i seguenti dati:

- generalità complete:

- recapito;

- esistenza dei requisiti richiesti;

- consenso al trattamento dei dati ex D.Lgs. n.196/2003

b) fotocopia (leggibile) di un documento d'identità in corso di validità alla data del presente avviso;

c) curriculum in formato europeo, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta;

d) qualsiasi altro documento che il candidato ritenga utile,

La domanda, sottoscritta in forma leggibile e per esteso, unitamente alla documentazione, dovrà pervenire al protocollo del Comune di San Fratello a mano, a mezzo corriere, servizio postale o VIA PEC all'indirizzo: [comunesanfratello@pec.it](mailto:comunesanfratello@pec.it) entro e non oltre le ore 10:00 del 21/12/2016.

Ai fini della verifica del rispetto del predetto termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione apposte dall'addetto all'ufficio protocollo dell'Ente.

La busta contenente la domanda e la documentazione prima elencata, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, deve recare la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento incarico di componente del Nucleo di valutazione".

#### PUBBLICITÀ

• Il presente avviso sarà pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio on-line dei Comune di San Fratello

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia

Il Sindaco

Dott. Francesco Fulia



Al Comune di San Fratello (ME)

Manifestazione di interesse alla nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di San Fratello (ME)

Il sottoscritto/a

**esprime**

Il proprio interesse a essere nominato/a componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di San Fratello (ME) .

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma i del medesimo DPR e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 allegata al presente modulo,

**dichiara sotto la propria personale responsabilità:**

luogo e data di nascita il

Residenza Prov. di

Via recapito telefonico

Cod. fiscale

1) di essere:

- cittadino/a italiano/a;
- cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea (specificare):
- familiare di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza in uno stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (specificare): \_\_\_\_\_
- essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (specificare):  
\_\_\_\_\_

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di non ricadere in una delle clausole di esclusione ai fini della nomina a componente del NdV previste nell'avviso pubblico e precisamente:

- non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero aver rivestito simili incarichi, cariche o avuto simili rapporti, negli ultimi tre anni;

- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (Delitti contro la pubblica amministrazione);
- non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione comunale nel triennio precedente la nomina;
- non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolgono funzioni in un ambito territoriale che comprende tutto o parte del territorio del Comune di San Fratello;
- non essere coniuge, convivente, parente o affine entro il secondo grado, di dirigenti in servizio nell'Amministrazione comunale;
- non essere Revisore dei Conti presso l'Amministrazione Comunale di San Fratello (ME)

**dichiara altresì**

**A) conflitto di interessi**

- di NON trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado, anche potenziale  
oppure
  - di trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado, anche potenziale, e in particolare:
- 

**B) attività professionale**

- di NON avere svolto attività professionale non episodica in favore o contro l'amministrazione comunale  
oppure
- di avere svolto non episodicamente in favore o contro l'amministrazione comunale la seguente attività professionale: \_\_\_\_\_

**C) compiti e funzioni attribuite al NdV**

- di aver preso visione dei compiti e delle funzioni attribuite dal Comune di San Fratello al Nucleo di Valutazione (art. 16 Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi)

4) di essere in possesso dei seguenti **Requisiti personali e professionali**, specificati in maniera più dettagliata nel curriculum vitae allegato:

**4.1 Conoscenze**

**4.1.1 Titolo di studio universitario:**

Tipo di Laurea (nuovo/vecchio ordinamento): \_\_\_\_\_

(eventuale) Altro titolo di studio: \_\_\_\_\_

(eventuale) Altro titolo di studio: \_\_\_\_\_

#### 4.1.2 Titoli Post - Universitari

Titolo Post-Universitario: \_\_\_\_\_

Materia specializzazione titolo post universitario: \_\_\_\_\_

Istituzione che ha rilasciato il titolo: \_\_\_\_\_

Titolo Post-Universitario: \_\_\_\_\_

Materia specializzazione titolo post universitario: \_\_\_\_\_

Istituzione che ha rilasciato il titolo: \_\_\_\_\_

#### 4.2 Esperienze professionali

##### 4.2.1 esperienza nel campo del management, pianificazione controllo di gestione (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta: \_\_\_\_\_

durata dell'incarico in mesi: \_\_\_\_\_

tipologia di datore di lavoro/committente: \_\_\_\_\_

##### 4.2.2 esperienze nel campo dell'organizzazione e gestione del personale (inserire più d'una se necessario) posizione ricoperta:

durata dell'incarico in mesi: \_\_\_\_\_

tipologia di datore di lavoro/committente: \_\_\_\_\_

##### 4.2.3 esperienze nel campo della misurazione e valutazione della performance (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta: \_\_\_\_\_

durata dell'incarico in mesi: \_\_\_\_\_

tipologia di datore di lavoro/committente: \_\_\_\_\_

##### 4.2.4 esperienza nel campo giuridico amministrativo (inserire più d'una se necessario)

posizione ricoperta: \_\_\_\_\_

durata dell'incarico in mesi: \_\_\_\_\_

tipologia di datore di lavoro/committente: \_\_\_\_\_

**4.2.5 Esperienza maturata quale componente di organismi di controllo (inserire più d'una se necessario):**

Presso quale amministrazione: \_\_\_\_\_

durata dell'incarico in mesi: \_\_\_\_\_

**4.3 Altre conoscenze**

Lingua inglese: indicare il grado di conoscenza: \_\_\_\_\_

Altra lingua straniera (eventuale): \_\_\_\_\_

Grado conoscenza: \_\_\_\_\_

Altra lingua straniera (eventuale): \_\_\_\_\_

Grado conoscenza: \_\_\_\_\_

Se cittadino non italiano, indicare il grado conoscenza della lingua italiana: \_\_\_\_\_

Conoscenze informatiche: \_\_\_\_\_

Affinché l'Amministrazione possa valutare la candidatura, allega il proprio **Curriculum vitae** in formato europeo ed una **Relazione illustrativa** sulle esperienze significative, sui risultati ottenuti in passato e sulla loro pertinenza per l'incarico, sulle ipotesi di lavoro e gli strumenti di innovazione proposti.

Indica il seguente indirizzo di posta elettronica per la ricezione di ogni comunicazione relativa alla selezione:

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Data \_\_\_\_\_

Firma(\*) \_\_\_\_\_

(\*) La manifestazione di interesse e gli allegati "Curriculum vitae" e "Relazione illustrativa" possono essere:  
- in formato pdf e firmati digitalmente,

- oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati e inviati assieme alla scansione di un documento di identità valido