

# COMUNE DI SAN FRATELLO

Provincia di Messina

N. 173 del 06-10-2011

## COPIA DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: PRENOTAZIONE SOMME PER ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2012 E MATERIALE VARIO PER SETTORE DEMOGRAFICO-

L'anno duemilaundici il giorno Sei del ottobre mese di alle ore 10.00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta Municipale si è riunita nelle seguenti persone :

N.	COGNOME e NOME		Pres	Ass.
1	Sidoti Pinto Dott. Salvatore	Sindaco - Presidente	X	
2	Lo Cicero Rag. Giuseppe	Vice-Sindaco	X	
3	Manasseri Geom.Salvatore	Assessore		X
4	Nicolosi Prof.Teresa	Assessore	X	
5	Reale Geom. Antonio	Assessore		X
6	Carroccio Dott.Salvatore	Assessore	X	

con l'assistenza del Segretario Comunale Reggente Dr. Enrico Spallino.  
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

IL PROPONENTE : SETTORE DEMOGRAFICO

Publicato all'albo Pretorio online

con N. 858

dal 07-10-2011 al 22-10-2011

IL RESPONSABILE



**Vista** la legge regionale n.23 del 07/09/1998 che recepisce nella Regione Siciliana le norme della legge 15/05/1997, n.127;

**Dato atto** che la legislazione citata scinde definitivamente gli atti di gestione da quelli di indirizzo, stante che la gestione è di esclusiva competenza dei dirigenti/responsabili;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267 che ribadisce la separazione fra gli atti di indirizzo ed atti di gestione;

**Che** l'Amministrazione intende uniformarsi alle disposizioni sopra citate;

Visto l'art.235 del D.L. 18/02/1998, n.51, il quale prevede il deposito dei registri di Stato Civile - Anno 2012 - alla Prefettura di Messina entro il corrente mese , per la vidimazione;

Ritenuto, inoltre, che occorre dotare, con urgenza, il settore Servizi Demografici di hardware, software,modulistica, cancelleria, nastri e materiale di ricambio per le stampanti, macchine da scrivere e fotocopiatrice per il normale funzionamento dei servizi di istituto;

**Che**, nelle more della approvazione del p.e.g. e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, occorre procedere alla prenotazione della somma di € 2.200,00 per acquisto registri Stato Civile anno 2012, modulistica, materiale di cancelleria, hardware, software, nastri e materiale di ricambio per le stampanti, macchine da scrivere, fotocopiatrice e quanto altro occorre per il normale funzionamento degli uffici;

Visto L'Ordinamento Amministrativo Enti Locali nella Regione Siciliana;

### PROPONE

1. La premessa, gli atti e la normativa citata costituiscono parte integrante della presente proposta.
  2. Di prenotare la complessiva somma di € 2.200,00 al servizio N. 1.01.07.02.00 - Competenza, in attuazione dell'indirizzo che, con il presente atto , l'Amministrazione emana, dando atto che all'impegno e alla liquidazione provvederà il Funzionario preposto.
  3. Dare mandato alla G.M. di individuare il funzionario responsabile per l'attuazione dell'indirizzo di cui al presente deliberato.
- n. STANTE L'URGENZA, DICHIARARE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale del 23/12/2000, n.30 e della L.R. 11.12.1991, n.48, sono stati espressi i relativi pareri per come appresso:  
IL RESPONSABILE del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere FAVOREVOLE.

San Fratello, li 5.10.2011

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA  
F.to *[Signature]*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to *[Signature]*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere FAVOREVOLE.

San Fratello li 06-10-11

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA  
(Rag. Rubuano Antonino)

*[Signature]*

e inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.55 della legge 142/90, n.142, recepito dall'art.1°, comma 1° lett.i) della L. R. 11.12.1991, n.48 e dalla Legge Regionale n. 30/2000, ATTESTA che la complessiva spesa di € 2.800,00 trova la relativa copertura finanziaria sui fondi del sotto elencato Servizio destinato a \_\_\_\_\_ così come da prospetto che segue:

Servizio	Competenze
<u>1-01-02-02-00</u>	<u>Residenzi</u>
Somma prevista _____	€ _____
Somma impegnata _____	€ _____
Somma disponibile _____	€ _____
Somma impegnata con il presente provvedimento _____	€ _____
Somma disponibile dopo l'adozione del presente provvedimento _____	€ _____

Impegno n. \_\_\_\_\_ delibera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

San Fratello, li 06-10-11

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA  
(Rag. Rubuano Antonino)

*[Signature]*

### LA GIUNTA

- Vista la superiore proposta di deliberazione;
- Considerato che la proposta che precede è meritevole di approvazione;
- Vista la Legge 08.06.1990, n.142 e la L.R.11.12.1991, n.48 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;
- Visti i pareri Favorevoli espressi ai sensi dell'art.12 della Legge Regionale n. 30/2000;
- Visto l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. vigente in Sicilia;
- Con voti Favorevoli unanimi espressi nei modi e nei termini di legge;

### DELIBERA

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

*Distribuire il presente atto, con sporto ed uncinna retroscia, il carattere dell'urgenza e l'esigibilità*  
*D'effettuare l'attuazione dell'indirizzo al Responsabile del Settore Demografico*  
*ps - tempo*

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
F.to Dr. Salvatore Sidoti Pinto

L'Assessore anziano  
F.to Nicolosi

**Il Segretario Comunale**  
F.to SPALLINO

<p>E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo</p> <p>San Fratello li _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dr. _____</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b> Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione del Messo Comunale</p> <p><b>CERTIFICA</b> Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>San Fratello li _____</p> <p><b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dr. _____</p>
--	---

**SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE**

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

E' stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari con nota \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;  
San Fratello , li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ;

San Fratello, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. \_\_\_\_\_

<b>LA PRESENTE DELIBERAZIONE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. _____ COMMA _____ DELLA L.R. 44/91.</b>	
Visto <b>IL SINDACO</b> Dr. _____	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dr. _____

E' copia conforme all'originale  
San Fratello li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dr. \_\_\_\_\_