

COMUNE DI SAN FRATELLO

Provincia di Messina

N. 173 del 06-10-2011

COPIA DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: PRENOTAZIONE SOMME PER ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2012 E MATERIALE VARIO PER SETTORE DEMOGRAFICO-

L'anno duemilaundici il giorno Sei del ottobre mese di alle ore 10.00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, a seguito di regolare convocazione, la Giunta Municipale si è riunita nelle seguenti persone :

N.	COGNOME e NOME		Pres	Ass.
1	Sidoti Pinto Dott. Salvatore	Sindaco - Presidente	X	
2	Lo Cicero Rag. Giuseppe	Vice-Sindaco	X	
3	Manasseri Geom.Salvatore	Assessore		X
4	Nicolosi Prof.Teresa	Assessore	X	
5	Reale Geom. Antonio	Assessore		X
6	Carroccio Dott.Salvatore	Assessore	X	

con l'assistenza del Segretario Comunale Reggente Dr. Enrico Spallino.
Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

IL PROPONENTE : SETTORE DEMOGRAFICO

Publicato all'albo Pretorio online

con N. 858

dal 07-10-2011 al 22-10-2011

IL RESPONSABILE



Vista la legge regionale n.23 del 07/09/1998 che recepisce nella Regione Siciliana le norme della legge 15/05/1997, n.127;

Dato atto che la legislazione citata scinde definitivamente gli atti di gestione da quelli di indirizzo, stante che la gestione è di esclusiva competenza dei dirigenti/responsabili;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato con Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267 che ribadisce la separazione fra gli atti di indirizzo ed atti di gestione;

Che l'Amministrazione intende uniformarsi alle disposizioni sopra citate;

Visto l'art.235 del D.L. 18/02/1998, n.51, il quale prevede il deposito dei registri di Stato Civile - Anno 2012 - alla Prefettura di Messina entro il corrente mese , per la vidimazione;

Ritenuto, inoltre, che occorre dotare, con urgenza, il settore Servizi Demografici di hardware, software,modulistica, cancelleria, nastri e materiale di ricambio per le stampanti, macchine da scrivere e fotocopiatrice per il normale funzionamento dei servizi di istituto;

Che, nelle more della approvazione del p.e.g. e nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, occorre procedere alla prenotazione della somma di € 2.200,00 per acquisto registri Stato Civile anno 2012, modulistica, materiale di cancelleria, hardware, software, nastri e materiale di ricambio per le stampanti, macchine da scrivere, fotocopiatrice e quanto altro occorre per il normale funzionamento degli uffici;

Visto L'Ordinamento Amministrativo Enti Locali nella Regione Siciliana;

PROPONE

1. La premessa, gli atti e la normativa citata costituiscono parte integrante della presente proposta.
 2. Di prenotare la complessiva somma di € 2.200,00 al servizio N. 1.01.07.02.00 - Competenza, in attuazione dell'indirizzo che, con il presente atto , l'Amministrazione emana, dando atto che all'impegno e alla liquidazione provvederà il Funzionario preposto.
 3. Dare mandato alla G.M. di individuare il funzionario responsabile per l'attuazione dell'indirizzo di cui al presente deliberato.
- n. STANTE L'URGENZA, DICHIARARE IL PRESENTE ATTO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO.

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della Legge Regionale del 23/12/2000, n.30 e della L.R. 11.12.1991, n.48, sono stati espressi i relativi pareri per come appresso:
IL RESPONSABILE del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

San Fratello, li 5.10.2011

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
F.to *[Signature]*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to *[Signature]*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA, per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**.

San Fratello li 06-10-11

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA
(Rag. Rubuano Antonino)

[Signature]

e inoltre, il responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art.55 della legge 142/90, n.142, recepito dall'art.1°, comma 1° lett.i) della L. R. 11.12.1991, n.48 e dalla Legge Regionale n. 30/2000, ATTESTA che la complessiva spesa di € 2.800,00 trova la relativa copertura finanziaria sui fondi del sotto elencato Servizio destinato a _____ così come da prospetto che segue:

Servizio	Competenze
<u>1-01-02-02-00</u>	<u>Presiden</u>
Somma prevista _____	€ _____
Somma impegnata _____	€ _____
Somma disponibile _____	€ _____
Somma impegnata con il presente provvedimento _____	€ _____
Somma disponibile dopo l'adozione del presente provvedimento _____	€ _____

Impegno n. _____ delibera n. _____ del _____

San Fratello, li 06-10-11

IL DIRIGENTE L'UFFICIO DI RAGIONERIA
(Rag. Rubuano Antonino)

[Signature]

LA GIUNTA

- Vista la superiore proposta di deliberazione;
- Considerato che la proposta che precede è meritevole di approvazione;
- Vista la Legge 08.06.1990, n.142 e la L.R.11.12.1991, n.48 e successive modifiche e integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 23/12/2000, n. 30;
- Visti i pareri Favorevoli espressi ai sensi dell'art.12 della Legge Regionale n. 30/2000;
- Visto l'Ordinamento Amministrativo EE.LL. vigente in Sicilia;
- Con voti Favorevoli unanimi espressi nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

di approvare e fare propria la proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Distribuire il presente atto, con sporto ed uncinna retroscia, il carattere dell'urgenza e l'esigibilità
D'effettuare l'attuazione dell'indirizzo al Responsabile del Settore Demografico
ps - tempo

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Dr. Salvatore Sidoti Pinto

L'Assessore anziano
F.to Nicolosi

Il Segretario Comunale
F.to SPALLINO

<p>E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo</p> <p>San Fratello li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. _____</p>	<p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione del Messo Comunale</p> <p>CERTIFICA Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo di questo Comune il giorno _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>San Fratello li _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. _____</p>
--	---

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi e che contro di essa non sono stati presentati opposizioni o reclami.

E' stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari con nota _____ del _____;

San Fratello, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;

San Fratello, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. _____

<p>LA PRESENTE DELIBERAZIONE IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. _____ COMMA _____ DELLA L.R. 44/91.</p> <p>Visto IL SINDACO Dr. _____</p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. _____</p>

E' copia conforme all'originale
San Fratello li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. _____