



COMUNE DI SAN FRATELLO

PROVINCIA DI MESSINA

C.A.P. 98075 - Cod. Fisc. 84000410831

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

N. 157 DEL 27-12-2012

N. 321 DEL 27/12/2012 REGISTRO GENERALE

OGGETTO: Incarico Professionale per l'assistenza tecnica connessa alla gestione dei servizi della struttura operativa "Informatica e comunicazione tecnologica". Impegno spesa.

IL SINDACO

PREMESSO che con delibera di Giunta Municipale n. 213 del 29 settembre 2009 è stata istituita la struttura operativa denominata "informatica e comunicazione tecnologica con l'incarico di occuparsi del servizio di rete civica comunale quale mezzo di informazione e di servizio ai cittadini;

Dato atto che tale servizio viene affidato all'Area Amministrativa ;

- Considerato che in relazione all'espletamento dei servizi di cui sopra si è reso necessario avvalersi di una figura professionale per svolgere compiti di assistenza alla struttura operativa costituita con specifico riferimento a quanto sotto riportato :
- Protocollo on line
- Gestione di illimitate caselle di posta elettronica istituzionale
- Servizio di Archivio elettronico (per la Dematerializzazione della Carta) e successivi adempimenti come da legge regionale 22/2008 articolo 18 e 06/2009 con server presso questa sede in comodato d'uso gratuito
- Gestione dell'Albo Pretorio on line e relative personalizzazioni
- Messa in sicurezza dei dati ai sensi della legge 196/2003 (privacy) responsabile della sicurezza ai sensi della legge medesima, produzione annuale di DPS entro il 31/03 di ogni anno ed ogni altra attività necessaria per la messa norma del Comune
- Assistenza alle postazioni sw/hw (escluso riparazioni e sostituzioni di componenti.)
- Gestione delle rete informatica ,rete Wi-Fi configurazioni e manutenzioni.
- Fornitura di PEC Istituzionale E PEC area demografica + gestione
- Rilascio e gestione di firme elettroniche
- Supporto normativo in materia di informatizzazione P.A.
- Supporto alla gestione delle rete civica
- Gestione SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010

Nonché formazione illimitata agli Uffici per i Servizi di cui sopra. Per la durata di anni uno

DATO ATTO che risulta impossibile la gestione di tutto quanto sopra unicamente con il personale individuato nella struttura "Informatica e comunicazione tecnologica" giusta provvedimento di Giunta Municipale n. 213

del 29.09.2009 ,anche per il fatto che i soggetti sopra citati devono espletare altri servizi all'interno dell'area di appartenenza;

CHE già dal 2009 è stata individuata tale figura professionale nella persona del Dott. Masetta Milone Salvatore

VISTO il provvedimento n. 263 adottato dalla Giunta Comunale il 27.12.2012 con il quale si è provveduto ad assegnare alla sottoscritta la somma di euro 5.445,00 per garantire lo svolgimento dei servizi di assistenza come sopra specificato;

VISTO l'Ord.to Amministrativo EE LL. vigente in Sicilia;

DETERMINA

Di Impegnare la somma di Euro 5.445,00 Iva compresa al servizio 1.01.08.03.00 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2012 da corrispondere al Dott. Salvatore Masetta Milone per l'incarico professionale di assistenza tecnica connessa alla gestione dei servizi della struttura operativa "Informatica e comunicazione tecnologica nello specifico sotto riportati

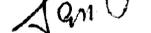
- Protocollo on line
- Gestione di illimitate caselle di posta elettronica istituzionale
- Servizio di Archivio elettronico (per la Dematerializzazione della Carta) e successivi adempimenti come da legge regionale 22/2008 articolo 18 e 06/2009 con server presso questa sede in comodato d'uso gratuito
- Gestione dell'Albo Pretorio on line e relative personalizzazioni
- Messa in sicurezza dei dati ai sensi della legge 196/2003(privacy)responsabile della sicurezza ai sensi della legge medesima ,produzione annuale di DPS entro il 31/03 di ogni anno ed ogni altra attività necessaria per la messa norma del Comune
- Assistenza alle postazioni sw/hw (escluso riparazioni e sostituzioni di componenti)
- Gestione delle rete informatica ,rete Wi-Fi configurazioni e manutenzioni.
- Fornitura di PEC Istituzionale E PEC area demografica + gestione
- Rilascio e gestione di firme elettroniche
- Supporto normativo in materia di informatizzazione P.A.
- Supporto alla gestione delle rete civica
- Gestione SUAP ai sensi del D.P.R. 160/2010

Nonché formazione illimitata agli Uffici per i Servizi di cui sopra. Per la durata di anni uno

Pubblicare copia del presente provvedimento per giorni 15

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Sig.ra Savio Anna



Visto di Regolarità Contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.55, comma 5, della Legge 08/06/1990, n. 142, come modificato dall'art.6 comma 11, della Legge 15/05/1997, n. 127, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

NOTE

Data 27-12-19

ESTIMATORE ELABORAZIONE CONTABILE
(Sig. ANTONIO Antonino)