



COMUNE DI SAN FRATELLO  
**PROVINCIA DI MESSINA**

C.A.P. 98075 – P.I.V.A. 001110110831 Cod. Fisc.84000410831

**AREA AMMINISTRATIVA**

N. 105 del 5/3/2018 Registro Generale Determinazioni.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

N. 76 DEL 5/03/2018

**OGGETTO: Liquidazione di spesa per servizio di refezione scolastica –anno scolastico 2017/2018 per il periodo dall'1.02.2018 al 28.02.2018 alla Società "C.O.A.T. Coop. Orlandina Agroturistica". CIG: ZED1C28C88.**

**Vista** la legge 15.5.1997, n. 127;

**Vista** la legge 8.06.1990, n.142;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**Vista** la determinazione sindacale n. 23/2016 con la quale la sottoscritta è stata individuata quale responsabile dell'Area Amministrativa;

**Vista** la propria determinazione n.36 del 29.01.2018 con la quale veniva disposta la prosecuzione del servizio di refezione scolastica, per il mese di febbraio 2018, per gli alunni della Scuola dell'Infanzia del Comune di San Fratello e relativo personale docente ed assistente, alla Società C.O.A.T. Coop. Orlandina Agroturistica;

**Vista** la fattura n. 8/E del 28.02.2018 prodotta dalla Ditta sopraccitata relativa al periodo 1.02.2018 al 28.02.2018 dell'importo di euro 1938,92, IVA inclusa, e ritenuto di doverla liquidare, accertarne la regolarità;

**Vista** la regolarità del DURC datato 15.02.2018, scadente il 15.06.2018, dal quale si evince che la ditta di cui sopra risulta regolare con i versamenti dei contributi;

**Visto** l'Ordinamento Amministrativo Enti Locali vigente in Sicilia e successive modifiche ed integrazioni ;

**DETERMINA**

- A)- Per le motivazioni espresse in narrativa, liquidare e pagare la complessiva somma di euro 1938,92 alla Società "C.O.A.T. Coop. Orlandina Agroturistica" con sede in Capo D'Orlando, Via Nazionale, n.208, per il servizio di fornitura pasti caldi per il periodo dall'1.02.2018 al 28.02.2018, giusta fattura allegata e sopraccitata.
- B)- Far fronte alla predetta spesa con i fondi impegnati con propria determinazione n. 127/2016, con imputazione al capitolo 1.04.05.03.02 – RR.PP.
- C)- Trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza.
- D)- Pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.



**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

(d.ssa Maria Teresa Salerno)